

OFFRE D'EMPLOI



POSTE : Conservateur (H/F) responsable de la politique documentaire (bibliothèques Mazarine & de l'Institut de France)

ETABLISSEMENT RECRUTEUR : INSTITUT DE FRANCE

SERVICE : DIRECTION DES BIBLIOTHEQUES

Référence du site « place de l'emploi public » : *publication en cours*

Date de rédaction de l'offre d'emploi : août 2022

Date limite de candidature : 30 septembre 2022

Date de prise de poste : 1^{er} janvier 2023

Statut de poste : Fonction publique d'Etat (Corps des Conservateurs ou des Conservateurs généraux des bibliothèques).

Domaine fonctionnel : BIBLIOTHEQUES, Information scientifique et technique, documentation et collections patrimoniales

Catégorie du poste : A

Groupe RIFSEEP : 2

Localisation : Institut de France / Bibliothèque Mazarine, 23 quai de Conti, 75006 Paris

L'INSTITUT DE FRANCE

Depuis 1795, l'**Institut de France** propose aux **cinq académies** (française, inscriptions et belles-lettres, sciences, beaux-arts, sciences morales et politiques) un cadre harmonieux pour travailler au perfectionnement des lettres, des sciences et des arts, à titre non lucratif. Grand mécène, il encourage la recherche et soutient la création à travers la remise de prix, de bourses et de subventions. Il est le gardien d'un important patrimoine, constitué de domaines historiques, de musées, de bibliothèques et de services d'archives. Dans le palais de l'Institut (Paris 6^e) sont notamment implantées la **Bibliothèque Mazarine** (fondée en 1661, installée quai Conti en 1668) et la **Bibliothèque de l'Institut** (fondée en 1795, installée quai Conti en 1806).

L'une et l'autre appartiennent au groupe des « bibliothèques de grand établissement scientifique et littéraire ». Bibliothèques patrimoniales et de recherche, elles participent au réseau documentaire de l'Enseignement supérieur et de la Recherche.

LES BIBLIOTHEQUES

La Direction des Bibliothèques Mazarine et de l'Institut de France regroupe :

LA BIBLIOTHEQUE DE L'INSTITUT (BIF). Créée dès la fondation de l'Institut (1795), elle comprend aujourd'hui 18 agents titulaires (filiales ATSS, ITRF, Bibliothèques). Couvrant l'essentiel des

disciplines relevant des cinq Académies, elle conserve 600 000 ouvrages, 9 500 titres de périodiques dont 300 en cours, 8 500 cotes de manuscrits et papiers savants, plusieurs dizaines de milliers de documents iconographiques (estampes, dessins, cartes et plans, photographies), environ 1 500 objets.

Elle s'enrichit dans trois directions : recueil de la production des académies et des membres de l'Institut ; collecte d'une documentation savante française et internationale conforme aux besoins et aux orientations des travaux académiques ; intégration des fonds qui lui sont confiés par donation. Ses usagers sont les membres de l'Institut, et les lecteurs et chercheurs recommandés par ceux-ci.

La **Bibliothèque Thiers** (Paris 9^e) lui est rattachée. Constituée à partir de 1905 autour des archives de travail et de la bibliothèque personnelle d'Adolphe Thiers (1797-1877), enrichie de plusieurs donations, elle rassemble aujourd'hui des fonds diversifiés (livres, manuscrits, estampes, dessins, œuvres et objets d'art populaire) spécialisés dans l'histoire politique et sociale de la France, de la Révolution à la Première Guerre mondiale.

LA BIBLIOTHEQUE MAZARINE. Ouverte en 1689 (mais perpétuant une tradition de publicité inaugurée en 1643), la Mazarine est une bibliothèque publique, une bibliothèque patrimoniale (environ 180 000 imprimés antérieurs à 1800, dont 2400 incunables, 4600 manuscrits, une collection d'œuvres d'art), et une bibliothèque de recherche dont la politique documentaire est orientée dans les disciplines historiques (sciences auxiliaires de l'histoire, histoire médiévale et moderne (XIV^e-XVIII^e siècles), histoire locale et régionale de la France). Elle conserve 600 000 documents, et comprend aujourd'hui 30 agents, dont 26 titulaires (filiales ATSS, ITRF, Bibliothèques, Métiers d'Art). Ses principales missions sont la conservation et la restauration, le développement de services documentaires, la recherche et la production de données de référence, la valorisation des collections, la médiation culturelle.

Plus d'information : <http://www.institutdefrance.fr>
<https://www.bibliotheque-institutdefrance.fr/>
<https://www.fondation-dosne-thiers.fr/la-bibliotheque-thiers/>
<https://www.bibliotheque-mazarine.fr/fr/>

DESCRIPTION DU POSTE

Implantation : bibliothèques Mazarine & de l'Institut de France.

Membre de l'équipe de direction, il/elle est précisément chargé(e) du suivi et de la mise œuvre de la politique documentaire de l'établissement, du développement des collections, de l'expertise et de la cohérence des projets d'acquisition, de la rationalisation de l'offre documentaire des bibliothèques de l'Institut de France dans le cadre de leur rapprochement.

Activités principales

Politique documentaire :

- suivi et mise en œuvre de la charte documentaire des bibliothèques (en cours de validation : projet finalisé communicable sur demande) ;
- développement des collections : veille, acquisition des monographies, ressources continues et ressources électroniques (budget annuel moyen de 120 000 € pour les bibliothèques Mazarine et de l'Institut) ;
- encadrement du service des entrées, qui assure réception et traitement des acquisitions courantes (y compris les périodiques), en lien avec le service de la coordination bibliographique ;
- prospection de moyens (appels à projets, partenariats) ;
- relations avec les partenaires (Service du Dépôt légal, CNL, consortium COUPERIN, CTLES...) et fournisseurs documentaires ;
- expertise des propositions de dons et dépôt, en lien avec les responsables de collection ; traitement des échanges ;
- évaluation et mise à jour de l'offre en libre accès ;

- rationalisation de l'offre documentaire des bibliothèques de l'Institut de France dans le cadre de leur rapprochement ;
- gestion des éliminations et du stockage externalisé, notamment en lien avec les projets de rénovation et de transformation des réserves.

Membre de l'équipe de direction :

Participation à la définition des orientations scientifiques des bibliothèques de l'Institut, au développement de leurs services, à la connaissance et à la mise en valeur de leurs fonds, à l'encadrement des personnels, au rapport annuel d'activité.

Activités associées

- service public : présidence de salle de lecture, accueil et orientation des lecteurs, renseignements, examen des demandes de communication ;
- participation aux actions pédagogiques, culturelles et scientifiques (visites, formation des utilisateurs et des professionnels de la documentation, médiation) ;
- recherche.

CONNAISSANCES, EXPERTISES ET COMPÉTENCES REQUISES :

Compétences :

- aptitude à l'encadrement, à la conduite de projets ;
- goût pour le travail en contexte patrimonial ;
- solides connaissances dans le domaine de l'histoire et des sciences auxiliaires de l'histoire.

Savoir-être

- grandes qualités relationnelles ;
- disponibilité ;
- réactivité ;
- rigueur et sens de l'organisation ;
- sens du service public et de l'intérêt général ;
- savoir rendre compte.

POSITIONNEMENT

- Sous l'autorité directe de la directrice de la bibliothèque de l'Institut (Sabrina Castandet Le Bris), adjointe au directeur des bibliothèques Mazarine.
- Encadrement : 2 agents à la Bibliothèque Mazarine ; 1 agent à la bibliothèque de l'Institut.
- Référents fonctionnels : conservateur en charge du Patrimoine imprimé (Christophe Vellet), conservateur en charge des manuscrits et archives (Patrick Latour), conservateur en charge de la coordination bibliographique (Dominique Drouin)
- Membre actif de l'équipe de direction.

CANDIDATURE

Le dossier de candidature, composé des documents suivants :

- *curriculum vitae* ;
- lettre de motivation ;
- liste des publications, titres et travaux ;
- dernier compte-rendu d'entretien professionnel ;

sera adressé par voie électronique à Monsieur Yann SORDET, Directeur des bibliothèques de l'Institut de France (**yann.sordet@bibliotheque-mazarine.fr**). En copie : Florence.monnatte@bibliotheque-mazarine.fr.