

# OFFRE D'EMPLOI



**POSTE : Conservateur (H/F) responsable des bibliothèques numériques de l'Institut de France**

**ETABLISSEMENT RECRUTEUR : INSTITUT DE FRANCE**

**SERVICE : DIRECTION DES BIBLIOTHEQUES**

Référence du site « place de l'emploi public » : *publication en cours*

Date de rédaction de l'offre d'emploi : août 2023

Date limite de candidature : 28 septembre 2023

Date de prise de poste : 1<sup>er</sup> janvier 2024

Statut de poste : Fonction publique d'Etat (Corps des Conservateurs ou des Conservateurs généraux des bibliothèques).

Domaine fonctionnel : BIBLIOTHEQUES, Information scientifique et technique, documentation et collections patrimoniales

Catégorie du poste : A

Groupe RIFSEEP : 2

Localisation : Institut de France / Bibliothèque Mazarine, 23 quai de Conti, 75006 Paris

## L'INSTITUT DE FRANCE

Depuis 1795, l'**Institut de France** propose aux **cinq académies** (française, inscriptions et belles-lettres, sciences, beaux-arts, sciences morales et politiques) un cadre harmonieux pour travailler au perfectionnement des lettres, des sciences et des arts, à titre non lucratif. Grand mécène, il encourage la recherche et soutient la création à travers la remise de prix, de bourses et de subventions. Il est le gardien d'un important patrimoine, constitué de domaines historiques, de musées, de bibliothèques et de services d'archives. Dans le palais de l'Institut (Paris 6<sup>e</sup>) sont notamment implantées la **Bibliothèque Mazarine** (fondée en 1661, installée quai Conti en 1668) et la **Bibliothèque de l'Institut** (fondée en 1795, installée quai Conti en 1806).

L'une et l'autre appartiennent au groupe des « bibliothèques de grand établissement scientifique et littéraire ». Bibliothèques patrimoniales et de recherche, elles participent au réseau documentaire de l'Enseignement supérieur et de la Recherche.

## LES BIBLIOTHEQUES

La Direction des Bibliothèques Mazarine et de l'Institut de France regroupe :

**LA BIBLIOTHEQUE DE L'INSTITUT (BIF)**. Créée dès la fondation de l'Institut (1795), elle comprend aujourd'hui 18 agents titulaires (filiales ATSS, ITRF, Bibliothèques). Couvrant l'essentiel des

disciplines relevant des cinq Académies, elle conserve 600 000 ouvrages, 9 500 titres de périodiques dont 300 en cours, 8 500 cotes de manuscrits et papiers savants, plusieurs dizaines de milliers de documents iconographiques (estampes, dessins, cartes et plans, photographies), environ 1 500 objets.

Elle s'enrichit dans trois directions : recueil de la production des académies et des membres de l'Institut ; collecte d'une documentation savante française et internationale conforme aux besoins et aux orientations des travaux académiques ; intégration des fonds qui lui sont confiés par donation. Ses usagers sont les membres de l'Institut, et les lecteurs et chercheurs recommandés par ceux-ci.

La **BIBLIOTHEQUE THIERS** (Paris 9<sup>e</sup>). Constituée à partir de 1905 autour des archives de travail et de la bibliothèque personnelle d'Adolphe Thiers (1797-1877), enrichie de plusieurs donations, elle rassemble aujourd'hui des fonds diversifiés (livres, manuscrits, estampes, dessins, œuvres et objets d'art populaire) spécialisés dans l'histoire politique et sociale de la France, de la Révolution à la Première Guerre mondiale.

**LA BIBLIOTHEQUE MAZARINE.** Ouverte en 1689 (mais perpétuant une tradition de publicité inaugurée en 1643), la Mazarine est une bibliothèque publique, une bibliothèque patrimoniale (environ 180 000 imprimés antérieurs à 1800, dont 2400 incunables, 4600 manuscrits, une collection d'œuvres d'art), et une bibliothèque de recherche dont la politique documentaire est orientée dans les disciplines historiques (sciences auxiliaires de l'histoire, histoire médiévale et moderne (XIV<sup>e</sup>-XVIII<sup>e</sup> siècles), histoire locale et régionale de la France). Elle conserve 600 000 documents, et comprend aujourd'hui 30 agents, dont 26 titulaires (filiales ATSS, ITRF, Bibliothèques, Métiers d'Art). Ses principales missions sont la conservation et la restauration, le développement de services documentaires, la recherche et la production de données de référence, la valorisation des collections, la médiation culturelle.

Plus d'information : <http://www.institutdefrance.fr>  
<https://www.bibliotheque-institutdefrance.fr>  
<https://www.fondation-dosne-thiers.fr/la-bibliotheque-thiers>  
<https://www.bibliotheque-mazarine.fr>

## DESCRIPTION DU POSTE

Implantation : bibliothèques Mazarine & de l'Institut de France.

Membre de l'équipe de direction, il/elle est précisément chargé(e) de la mise en valeur numérique du patrimoine écrit et graphique de l'Institut de France et des académies, et du développement du [portail des bibliothèques numériques](#).

### Activités principales

#### Définition, suivi et mise en œuvre des programmes de numérisation :

- réflexion stratégique sur les enjeux et priorités des programmes de numérisation ;
- définition de programmes transversaux des différentes bibliothèques numériques ;
- inventaire et exploitation des ressources numériques existantes dans les différentes entités participantes.

#### Administration des bibliothèques numériques de l'Institut de France :

- relais, formation et accompagnement des différentes entités participantes auprès des fournisseurs ;
- production et contrôle-qualité des données et métadonnées ;
- relations avec les prestataires techniques, en parfaite coordination avec l'ingénieure d'étude co-pilote de l'application du portail des bibliothèques numériques de l'Institut de France ;
- suivi des marchés de production ;
- élaboration et mise à jour des cahiers des charges et des protocoles (formats, métadonnées...).

#### Relation avec les partenaires institutionnels et scientifiques de projets de numérisation et d'édition numérique :

Institutdefrance.fr



- prospection de moyens ;
- veille sur les appels à projets et opportunités de partenariats ;
- correspondant(e) des bibliothèques numériques de l'Institut pour les projets partenariaux d'édition numérique.

### **Membre de l'équipe de direction :**

Participation à la définition des orientations scientifiques des bibliothèques de l'Institut, au développement de leurs services, à la connaissance et à la mise en valeur de leurs fonds, à l'encadrement des personnels, au rapport annuel d'activité.

### **Activités associées**

- service public : présidence de salle de lecture, accueil et orientation des lecteurs, renseignements, examen des demandes de communication ;
- participation aux actions pédagogiques, culturelles et scientifiques (visites, formation des utilisateurs et des professionnels de la documentation, médiation, commissariat d'exposition...) ;
- recherche.

## **CONNAISSANCES, EXPERTISES ET COMPÉTENCES REQUISES**

### **Compétences :**

- solides connaissances dans le domaine de l'histoire et de l'archéologie du livre et du document graphique ;
- maîtrise des normes, standards, outils et procédures de production, de stockage et de diffusion des documents numériques ;
- connaissance du paysage numérique dans le domaine du patrimoine écrit et graphique (contextes institutionnels, techniques et juridiques) ;
- connaissance des formats et modèles de description documentaire ;
- aptitude à l'encadrement, à la conduite de projets ;
- goût pour le travail en contexte patrimonial.

### **Savoir-être :**

- grandes qualités relationnelles ;
- disponibilité ;
- réactivité ;
- rigueur et sens de l'organisation ;
- sens du service public et de l'intérêt général ;
- savoir rendre compte.

## **POSITIONNEMENT**

- Sous l'autorité directe de l'adjointe au directeur des bibliothèques, responsable de la Bibliothèque de l'Institut (Sabrina Castandet le Bris).
- Encadrement : 2 agents (BIBAS).
- Membre actif de l'équipe de direction.

## **CANDIDATURE**

Le dossier de candidature, composé des documents suivants :

- *curriculum vitae* ;
- lettre de motivation ;
- liste des publications, titres et travaux ;
- dernier compte-rendu d'entretien professionnel ;

sera adressé par voie électronique à Monsieur Yann SORDET, Directeur des bibliothèques de l'Institut de France (**yann.sordet@bibliotheque-mazarine.fr**). En copie : Florence.monnatte@bibliotheque-mazarine.fr.

